

Tanda Bukti Kirim

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Pelapor

PT Bank Perekonomian Rakyat Bandung Kidul

Pelaporan

Laporan Tahunan Bank Perekonomian Rakyat

Nomor Referensi

1039906-1-LTBPRK-R-A-20251231-010201-601366-29042026141330

Periode Data

2025

User ID Petugas Pelaporan

bprbandungkidul@gmail.com

Jumlah Form Laporan Diterima OJK

29 / 29

Tanggal Terakhir Upload Laporan

2026-04-29 14:13:30



Tanda Bukti Kirim merupakan tanda bukti yang sah dalam proses pengiriman laporan. Pastikan bahwa angka yang tertera pada Jumlah Form Laporan Diterima OJK telah lengkap dan sesuai dengan ketentuan pelaporan terkait.



Laporan Transparansi Penerapan Tata Kelola

PT. BPR Bandung Kidul Tahun 2025

***BAB I**
PENJELASAN UMUM

A. LATAR BELAKANG

Dengan semakin meluasnya pelayanan disertai peningkatan volume usaha Bank Perekonomian Rakyat (BPR), maka semakin meningkat pula risiko BPR sehingga mendorong kebutuhan terhadap penerapan Tata Kelola oleh BPR (*Good Corporate Governance*). PT. BPR Bandung Kidul adalah salah satu BPR yang memandang penting penerapan tata kelola dalam rangka meningkatkan kinerja, melindungi pemangku kepentingan (*stakeholder*) dan meningkatkan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan, serta nilai-nilai etika yang berlaku. PT. BPR Bandung Kidul terus berupaya untuk meningkatkan pencapaian kinerja perbankan, dan terus memperkuat komitmen untuk selalu meningkatkan serta menerapkan prinsip-prinsip tata kelola dalam setiap kegiatan usaha pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi agar tetap terjaga dengan baik. Melalui penerapan prinsip-prinsip tata kelola secara konsisten dan berkesinambungan diharapkan dapat memaksimalkan nilai perusahaan dan kepercayaan *stakeholders*, baik intern maupun ekstern.

B. DASAR PENYUSUNAN

Dasar penyusunan Laporan Penerapan Tata Kelola yaitu:

1. Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1992 tentang Perbankan, sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 10 Tahun 1998 dan dan diubah menjadi UU No.4 Tahun 2023 Tentang Pengembangan dan Penguatan Sektor Jasa Keuangan.;
2. Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
3. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 7 Tahun 2024 tentang Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah;
4. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 9 Tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola Bagi BPR dan BPRS'
5. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor SEOJK NO 12/SEOJK.03/2024 tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Bank Perekonomian Rakyat;



C. PRINSIP- PRINSIP TATA KELOLA

Dalam rangka meningkatkan kinerja, melindungi kepentingan *Stakeholders* dan meningkatkan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku serta nilai-nilai etika pada industri perbankan, maka PT.BPR Bandung Kidul dalam melaksanakan kegiatannya berpedoman dengan menerapkan tata kelola yang meliputi 5 pilar yaitu Keterbukaan (*Transparency*), Akuntabilitas (*Accountability*), Pertanggungjawaban (*Responsibility*), Independensi (*Independency*) dan Kewajaran (*Fairness*).

D. STRUKTUR TATA KELOLA

Struktur Tata Kelola PT.BPR Bandung Kidul dibuat untuk penerapan sistem pengendalian intern yang baik serta pembagian tugas dan tanggung jawab yang jelas. Struktur Tata Kelola PT.BPR Bandung Kidul terdiri atas:

1. Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS);
2. Dewan Komisaris;
3. Direksi;
4. Pejabat Eksekutif Kepatuhan dan Manajemen Risiko
5. Pejabat Eksekutif Audit Intern



BAB II
TRANSPARANSI PELAKSANAAN TATA KELOLA

A. RINGKASAN HASIL PENILAIAN SENDIRI (SELF ASESSMENT)

Berdasarkan hasil *Self Asesment* pelaksanaan *Good Corporate Governance (GCG)* PT.BPR Bandung Kidul periode Desember 2025 kami sampaikan hal – hal sebagai berikut:

| | | |
|--|---|---|
| Alamat | : | Jl. Raya Pangalengan No 340 Desa Pangalengan Kecamatan Pangalengan Kab Bandung |
| Nomor Telepon | : | (022) 5979340 |
| Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (<i>Self Assessment</i>) Tata Kelola | : | Peringkat 3 |
| Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (<i>Self Assessment</i>) Tata kelola | : | Manajemen BPR telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum cukup baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang cukup memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut cukup signifikan dan memerlukan perhatian yang cukup dari manajemen BPR |

B. PENGUNGKAPAN PENERAPAN TATA KELOLA

Kepengurusan PT.BPR Bandung Kidul berdasarkan Akta Notaris Nomor :03, tanggal 11 Juni 2025 tentang PERNYATAAN KEPUTUSAN RAPAT PERSEROAN TERBATAS "PT.BANK PEREKONOMIAN RAKYAT BANDUNG KIDUL" dibawah Notaris JANTI RAHMAJANTI S.H, sebagai berikut :

| NO | NAMA | JABATAN | MASA JABATAN |
|----|-----------------------|--------------------|------------------------------|
| 1 | Hendra Turga D, SE | Direktur Utama | 01 Mei 2025 – 30 April 2030 |
| 2 | Cepi Faizal Rizal, SE | Direktur Kepatuhan | 11 Juni 2025 – 30 April 2030 |

Jumlah komposisi Direksi sampai dengan tanggal 31 Desember 2025 sesuai dengan POJK No 9 Tahun 2024 BAB IV Direksi (2).

- 1) Direktur utama PT. BPR Bandung Kidul saat ini adalah saudara "Hendra Turga D., SE." tinggal di Jl. Berlian No.18, RT.002 RW.006, Kelurahan Cijagra, Kecamatan Lengkong, Kota Bandung, lahir di Bandung pada tanggal 07 Maret 1970, beragama Islam dan berkewarganegaraan Indonesia. Pengalaman pendidikan, Lulus Sekolah Dasar Negeri tahun 1983 di Pangalengan; Lulus Sekolah Menengah Pertama Negeri 1 Tahun 1986 di Pangalengan; Lulus Sekolah Menengah Atas BPI Tahun 1989 di Bandung; Lulus Institute of Computer & Management di

Bandung; Lulus Akademi Akuntansi Bandung di Bandung; Lulus S1 Universitas Winaya Mukti Tahun 2003 di Bandung; Survailen certif di Bandung berlaku sampai dengan Tahun 2027.

Pengalaman kerja, Tahun 1994 karyawan Koperasi Peternakan Bandung Selatan; Tahun 1996 s.d Tahun 2002 sebagai karyawan di PT. BPR Bandung Kidul Kantor Pusat; dari Tahun 2002 s.d September Tahun 2010 menduduki jabatan sebagai Direktur Operasional di PT. BPR Bandung Kidul; 01 Mei 2010 s.d 30 April 2030 menduduki jabatan sebagai Direktur Utama.

Pelatihan dan sosialisasi yang telah diikuti selama Tahun 2025; Zoom meeting kebijakan pembentukan CKPN; Zoom meeting sosialisasi LPS; Pembahasan program pengembangan ekonomi daerah; Evaluasi LJK dan sosialisasi IASC; Sosialisasi program keagenan korporasi BPJS tenaga kerja; Sosialisasi dan edukasi No.27/2022 tentang perlindungan data pribadi; sosialisasi Disnaker; Kegiatan implementasi pengembangan sapi di Jawa Barat; Kegiatan Term Of Reference (TIR) digitalisasi ekosistem sapi perah; Edukasi cinta bangga dan paham CBP rupiah; Sosialisasi ketentuan bidang pengawasan pelaku usaha jasa keuangan edukasi dan perlindungan konusmen; Pelatihan perlindungan Konsumen dan SAF; Pelatihan character building.

- 2) Direktur Kepatuhan, saudara "Cepi Faizal Rizal, SE" tinggal di Komplek Permata Biru Blok AH No.16 RT 04 RW 23, Kabupaten Bandung, lahir di Bandung tanggal 17 November 1973, agama islam, berkewarganegaraan Indonesia. Pengalaman pendidikan, Lulus Sekolah Dasar Negeri Cibeureum Tahun 1986 di Kertasari; Lulus Sekolah Menengah Pertama Muhammadiyah Tahun 1989 di Kertasari; Lulus Sekolah Menengah Kejuruan Bina Warga Tahun 1992 di Bandung; Lulus DIII STIE YPKP Tahun 1995 di Bandung; Lulus S1 STIE INABA Tahun 2014 di Bandung, Survailen Certif di Bandung berlaku sampai Tahun 2026.

Pengalaman kerja, Tahun 2000 s.d Tahun 2001 Deskman Tabungan dan Deposito di PT. BPR Bandung Kidul Kantor Cabang Cibeureum; Tahun 2001 s.d Tahun 2002 Teller di PT. BPR Bandung Kidul Kantor Cabang Cibeureum; Tahun 2002 s.d 2008 Account Officer di PT. BPR Bandung Kidul Kantor Cabang Cibeureum; Tahun 2008 s.d 2010 Account Officer di PT. BPR Bandung Kidul Kantor Pusat; 1 Oktober Tahun 2010 s.d Mei 2024 Pimpinan Cabang di PT. BPR Bandung Kidul Kantor Cabang Cibeureum; Juni Tahun 2024 s.d Juni Tahun 2025 Kabag Kredit di PT. BPR Bandung Kidul Kantor Pusat; Juni Tahun 2025 s.d 30 April 2026 menduduki jabatan sebagai Direktur yang membawahi fungsi kepatuhan.

Pelatihan dan sosialisasi yang telah diikuti selama Tahun 2025; Zoom meeting kebijakan pembentukan CKPN; Zoom meeting mengenai hukum kredt perbankan; Zoom meeting penguatan fungsi GRC; Webinar SDM-modul pelatihan induksi karyawan BPR; Pelatihan

manajemen remunerasi pejabat dan karyawan BPR; Pelatihan perlindungan konsumen dan SAF; Sosialisasi dan edukasi asuransi Jasindo; Sosialisasi tata cara pembayaran premi penjaminan simpanan dan premi program restrukturisasi; Monitoring dan evaluasi keagenan korporasi BPJS Tenaga Kerja; Pelatihan character building; Pelatihan APU PPT PPSPM dan SAF;

- 3) Direksi telah sepenuhnya lulus penilaian uji kemampuan dan kepatutan (*Fit and Proper test*).
- 4) Direksi tidak merangkap jabatan pada perusahaan atau lembaga lainnya.
- 5) Sesama Direksi tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan kepemilikan saham dan atau hubungan keluarga yang mempengaruhi kemampuannya untuk bertindak independen.

1. PELAKSANAAN TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB ANGGOTA DIREKSI

| No | Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi |
|----|---|
| 1. | Nama : Hendra Turga.D, SE |
| | Jabatan : Direktur Utama |
| | Tugas dan Tanggung Jawab : |
| | <ol style="list-style-type: none"> 1) Bertanggung jawab penuh atas pelaksanaan kepengurusan BPR 2) Mengelola Bank sesuai dengan kewenangan dan tanggung jawab sebagaimana diatur dalam anggaran dasar BPR dan peraturan perundang-undangan 3) Menerapkan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi 4) Menunjuk Pejabat Eksekutif yang melaksanakan fungsi Audit Intern, fungsi manajemen risiko dan kepatuhan 5) Menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jas Keuangan (OJK) dan/atau otoritas lainnya. 6) Memastikan terpenuhinya jumlah sumber daya manusia yang memadai, antara lain dengan adanya: <ol style="list-style-type: none"> a. Pemisahan tugas dan tanggung jawab antara satuan unit kerja yang menangani pembukuan, operasional, dan kegiatan penunjang operasional; dan b. Penunjukan pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern, dan independen terhadap unit kerja lain. 7) Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada pemegang dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) sesuai dengan peraturan perundang-undangan; 8) Mengungkapkan kebijakan BPR yang bersifat strategis dibidang kepegawaian kepada pegawai 9) Menyediakan data dan informasi yang akurat, relevan, dan tepat waktu kepada Dewan Komisaris 10) Melaksanakan pedoman dan tata tertib kerja anggota Direksi |

| | | |
|----|--|--|
| 2. | Nama | : Cipi Faizal Rizal, SE |
| | Jabatan | : Direktur yang membawahkan fungsi kepatuhan |
| | Tugas dan Tanggung Jawab | : 1) Menetapkan langkah-langkah yang diperlukan untuk memastikan BPR telah memenuhi seluruh Peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan peraturan undangan lain dalam rangka pelaksanaan prinsip kehati-hatian 2) Memantau dan menjaga agar kegiatan usaha BPR tidak menyimpang dari peraturan perundang-undangan dan; 3) Memantau dan menjaga kepatuhan BPR terhadap seluruh komitmen yang dibuat oleh BPR kepada Otoritas Jasa Keuangan dan Otoritas lain 4) Memastikan terlaksananya sosialisasi dan pelatihan berkelanjutan kepada seluruh unit kerja terkait mengenai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan terkini dan peraturan perundang-undangan 5) Melaporkan kepada anggota Direksi lainnya dan Dewan Komisaris secara tertulis terkait pelanggaran kepatuhan yang dilakukan oleh pegawai BPR 6) Melapor kepada Dewan Komisaris secara tertulis terkait pelanggaran kepatuhan yang dilakukan oleh Direksi BPR |
| | Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris: | Dewan Komisaris telah memberikan beberapa rekomendasi kepada Direksi terkait: 1) Penunjukan Akuntan Publik (AP) dan Kantor Akuntan Publik (KAP); 2) Penerapan APU PPT 3) Perbaikan NPL 4) Pemantauan terhadap 25 debitur 5) Penurunan suku bunga pinjaman kepada para anggota KPBS Pangalengan untuk pembelian/penambahan sapi perah 6) Memperhatikan penyelesaian kredit hapus buku 7) Pencapaian target RBB Tahun 2025 Direksi telah menindaklanjuti dengan baik atas rekomendasi Dewan Komisaris, namun pada RBB Tahun 2025 kredit yang diberikan tidak tercapai dan pada perbaikan NPL belum maksimal. |

Kepengurusan PT.BPR Bandung Kidul berdasarkan Akta Notaris Nomor 03 tanggal 11 Juni 2025 tentang **PERNYATAAN KEPUTUSAN RAPAT PERSEROAN TERBATAS "PT.BANK PEREKONOMIAN BANDUNG KIDUL "** dibawah Notaris **JANTI RAHMAJANTI S.H** sebagai berikut :

| NO | NAMA | JABATAN | MASA JABATAN |
|----|---------------------------------|-----------------|-------------------------------|
| 1 | Drh.Asep Rahmat Khaerudin, M.Pt | Komisaris Utama | 01 Mei 2025 s.d 30 April 2030 |
| 2 | Sulaeman Mahdi, SE | Komisaris | 01 Mei 2025 s.d 30 April 2030 |

Jumlah komposisi Dewan Komisaris telah sesuai dengan POJK NO 9 Tahun 2024 BAB V (2)

- 1) Komisaris Utama, Drh. Asep Rahmat Khaerudin “tinggal di Perum Graha Pelangi No 13 Jaksa Maranata RT. 007 RW .010 Desa Baleendah Kecamatan Baleendah Kabupaten Bandung, lahir di Bandung tanggal 13 Desember 1967, agama Islam, berkewarganegaraan Indonesia.
Pengalaman Pendidikan, Lulus Sekolah Dasar Negeri Tahun 1981 di Banjaran; Lulus Sekolah Menengah Pertama Negeri Tahun 1984 di Banjaran; Lulus Sekolah Menengah Atas Negeri tahun 1987 di Baleendah; Lulus Perguruan Tinggi (SI) Tahun 1991 di IPB Jurusan Kedokteran Hewan; Lulus Perguruan Tinggi Profesi Tahun 1992 di IPB Jurusan Kedokteran Hewan; Lulus Pasca Sarjana (S2) Tahun 2019 di Unsud Jurusan Peternakan; Lulus Certif di Bandung berlaku Tahun 2021 berlaku sampai dengan Tahun 2026.
Pengalaman Pekerjaan, Tahun 1993 sebagai PJ Rayon di KPBS Pangalengan; Tahun 2004 sebagai Manajer Keswan di KPBS Pangalengan; Tahun 2007 sebagai Manajer Produksi dan Pemasaran Susu di KPBS Pangalengan; Tahun 2011 sebagai Pelayanan Keswan; Tahun 2020 s.d sekarang sebagai Pengurus (Sekretaris) di KPBS Pangalengan; Tanggal 04 Juli Tahun 2023 s.d 30 April Tahun 2030 sebagai Komisaris Utama di PT.BPR Bandung Kidul.
Pelatihan dan sosialisasi yang telah diikuti selama Tahun 2025; Pelatihan Perlindungan konsumen dan SAF; Pelatihan character building.
- 2) Komisaris saudara Sulaeman Mahdi, SE “tinggal di Kp. Cijerah RT 005 RW.004 Desa Tanimulya Kecamatan Ngamprah Kabupaten Bandung Barat, Lahir di Cianjur tanggal 26 Desember 1976, agama Islam, berkewarganegaraan Indonesia.
Pengalaman pendidikan, Lulus Sekolah Dasar Negeri Tahun 1989 di Cianjur Selatan; Lulus Sekolah Menengah Pertama Negeri Tahun 1992 di Canjur Selatan; Lulus Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Tahun 1995 di Bogor, Lulus Perguruan Tinggi (SI) Tahun 1999 di STIE Nasional PASIM Bandung Jurusan Akuntansi; Lulus Perguruan Tinggi Profesi (Ak./CA) Tahun 2009 di PPAK UNPAD Jurusan Akuntan; Lulus Certif di Bandung Tahun 2022 berlaku sampai dengan Tahun 2027.
Pelatihan yang pernah diikuti, Kursus Komputer di Nusa College Bogor Tahun 1994 s.d1995; Kursus Bahasa Inggris d YPLKJ Jakarta Tahun 1994; Kursus Pajak Terapan (Brevet A&B) Tahun 2007 terpadu di Lambert Consult Bandung; Kursus Pajak (Brevet A&B) Tahun 2017 di IKPI Jakarta Sertifikat BKP; Certif kompetensi Tahun 2022; mengikuti pelatihan in house training APU, PPT, P3SPM, SAF dan CKPN Tahun 2024
Pengalaman pekerjaan, Tahun 1999 s.d 2001 Mengajar di SMA Muslimin ; Tahun 2001 s.d 2006 bekerja di KAP AF Rachman dan Soetjipto WS sebagai Senio Auditor; Tahun 2006-2009



bekerja di Koperasi Karyawan Bio Farma sebagai Kabag. Keuangan; Tahun 2009 s.d sekarang bekerja di PT. Bio Farma (Persero) di bagian Pajak; 01 Mei 2022 s.d 30 April 2025 sebagai Komisaris.

- 3) Jumlah dan komposisi Dewan Komisaris lengkap dan sesuai ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK)
- 4) Komisaris tidak merangkap jabatan pada BPR lain
- 5) Sesama anggota Dewan Komisaris dan Direksi tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan atau hubungan keluarga yang mempengaruhi kemampuannya untuk bertindak independen.

2. PELAKSANAAN TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB ANGGOTA DAN KOMISARIS

| No | Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris |
|----|--|
| 1 | Nama : Drh.Asep Rahmat Khaerudin, M.Pt |
| | Jabatan : Komisaris Utama |
| | Tugas dan Tanggung Jawab : <ol style="list-style-type: none"> 1) Memastikan terselenggaranya penerepan tata kelola pada setiap kegiatan BPR diseluruh tingkatan atau jenjang organisasi 2) Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nashat kepada Direksi 3) Dalam melaksanakan pengawasan sebagaimana dimaksud pada angka 2) Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis BPR 4) Dalam melaksanakan pengawasan sebagaimana dimaksud pada angka 2), Dewan Komisaris dilarang ikut serta dalam pengambilan keputusan mengenai kegiatan operasional BPR, kecuali terkait dengan: <ol style="list-style-type: none"> a. Penyediaan dana kepada pihak terkait sebagaimana ketentuan yang mengatur mengenai Batas Maksimum Pemberian Kredit (BMPK) BPR dan b. Hal-hal lain yang ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan. 5) Memastikan bahwa Direksi mendindaklanjuti temuan audit intern dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern di BPR, audit ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan/atau otoritas lainnya. 6) Memberitahukan kepada Otoritas Jasa Keuangan apabila: <ol style="list-style-type: none"> a. Terdapat pelanggaran peraturan perundang-undangan dibidang keuangan dan perbankan dan/atau; b. Keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha BPR |

| No | Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris |
|----|---|
| 2. | Nama : Sulaeman Mahdi, SE |
| | Jabatan : Komisaris |
| | Tugas dan Tanggung Jawab : |
| | <ol style="list-style-type: none"> 1) Memastikan terselenggaranya penerapan Tata Kelola pada setiap legiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi; 2) Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi; 3) Memastikan bahwa Direksi menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau otoritas lainnya; 4) Melakukan pengawasan aktif terkait penerapan Program Anti Pencucian Uang (APU) dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (PPT); 5) Menyetujui Kebijakan dan Prosedur Program Anti Pencucian Uang (APU) dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (PPT); 6) Menyetujui dan mengevaluasi Kebijakan dan Pedoman Penerapan Manajemen Risiko; 7) Memberitahukan kepada Otoritas Jasa Keuangan : <ol style="list-style-type: none"> a. Pelanggaran peraturan perundang-undangan di bidang keuangan dan perbankan; dan/atau b. Keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha BPR. 8) Melakukan evaluasi dan pengawasan pelaksanaan kebijakan strategis dan menyiapkan materi serta agenda rapat Dewan Komisaris; 9) Merumuskan konsep rekomendasi kepada Direksi untuk diputuskan dalam rapat Dewan Komisaris. |
| | <p><u>Rekomendasi kepada Direksi :</u></p> <p>Dewan Komisaris telah memberikan beberapa rekomendasi kepada Direksi terkait :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penunjukan Akuntan Publik (AP) dan Kantor Akuntan Publik (KAP); 2. Penerapan APU PPT 3. Perbaikan NPL 4. Pemantauan terhadap 25 debitur 5. Penurunan suku bunga pinjaman kepada para anggota KPBS Pangalengan untuk pembelian/penambahan sapi perah 6. Memperhatikan penyelesaian kredit hapus buku 7. Pencapaian target RBB Tahun 2025 |

3. KELENGKAPAN DAN PELAKSANAAN TUGAS KOMITE

Tahun 2025 PT.BPR Bandung Kidul tidak memiliki Komite Direksi dan Komite Dewan Komisaris dikarenakan BPR dengan aset kecil, jaringan kantor masih dalam satu provinsi, dan modal inti kurang dari dari Rp.50.000.000 (lima puluh juta rupiah).

C. KEPEMILIKAN SAHAM ANGGOTA DIREKSI, ANGGOTA DEWAN KOMISARIS, DAN PEMEGANG SAHAM PADA BPR

1. KEPEMILIKAN SAHAM ANGGOTA DIREKSI PADA KELOMPOK USAHA BPR

| No | Nama Anggota Direksi | Nama Kelompok Usaha BPR | Persentase Kepemilikan (%) | Presentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya |
|----|-----------------------|-------------------------|----------------------------|---|
| 1 | Hendra Turga. D., SE | - | - | - |
| 2 | Cepi Faizal Rizal, SE | - | - | - |

2. KEPEMILIKAN SAHAM ANGGOTA DEWAN KOMISARIS PADA KELOMPOK USAHA BPR

| No | Nama Anggota Dewan Komisaris | Nama Kelompok Usaha BPR | Persentase Kepemilikan (%) | Presentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya |
|----|---------------------------------|-------------------------|----------------------------|---|
| 1 | Drh.Asep Rahmat Khaerudin, M.Pt | - | - | - |
| 2 | Sulaeman Mahdi, SE | - | - | - |

3. KEPEMILIKAN SAHAM PEMEGANG SAHAM PADA KELOMPOK USAHA BPR

| No | Nama Pemegang Saham | Nama Kelompok Usaha BPR | Persentase Kepemilikan (%) | Presentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya |
|----|---------------------|-------------------------|----------------------------|---|
| 1 | KPBS Pangalengan | PT.BPR Bandung Kidul | 99% | 99% |
| 2 | Aun Gunawan, SE | PT.BPR Bandung Kidul | 1% | 1% |

D. KEPEMILIKAN SAHAM ANGGOTA DIREKSI DAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS PADA PERUSAHAAN LAIN

1. KEPEMILIKAN SAHAM ANGGOTA DIREKSI PADA PERUSAHAAN LAIN

| No | Nama Anggota Direksi | Nama Perusahaan Lain | Presentase Kepemilikan (%) |
|----|-----------------------|----------------------|----------------------------|
| 1 | Hendra Turga. D., SE | - | - |
| 2 | Cepi Faizal Rizal, SE | - | - |

2. KEPEMILIKAN SAHAM ANGGOTA DEWAN KOMISARIS PADA PERUSAHAAN LAIN

| No | Nama Anggota Dewan Komisaris | Nama Perusahaan Lain | Presentase Kepemilikan (%) |
|----|---------------------------------|----------------------|----------------------------|
| 1 | Drh.Asep Rahmat Khaerudin, M.Pt | - | - |
| 2 | Sulaeman Mahdi, SE | - | - |

E. HUBUNGAN KEUANGAN ANGGOTA DIREKSI, ANGGOTA DEWAN KOMISARIS, DAN PEMEGANG SAHAM PADA BPR

1. HUBUNGAN KEUANGAN ANGGOTA DIREKSI PADA BPR

| No | Nama Anggota | Hubungan Keuangan | | |
|----|-----------------------|-------------------|-------------------------|----------------|
| | | Anggota Direksi | Anggota Dewan Komisaris | Pemegang Saham |
| 1 | Hendra Turga. D., SE | Tidak Ada | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 2 | Cepi Faizal Rizal, SE | Tidak Ada | Tidak Ada | Tidak Ada |

2. HUBUNGAN KEUANGAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS PADA BPR

| No | Nama Anggota Dewan Komisaris | Hubungan Keuangan | | |
|----|---------------------------------|-------------------|-------------------------|----------------|
| | | Anggota Direksi | Anggota Dewan Komisaris | Pemegang Saham |
| 1 | Drh.Asep Rahmat Khaerudin, M.Pt | Tidak Ada | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 2 | Sulaeman Mahdi, SE | Tidak Ada | Tidak Ada | Tidak Ada |

3. HUBUNGAN KEUANGAN PEMEGANG SAHAM PADA BPR

| No | Nama Pemegang Saham | Hubungan Keuangan | | |
|----|---------------------|-------------------|-------------------------|----------------|
| | | Anggota Direksi | Anggota Dewan Komisaris | Pemegang Saham |
| 1 | KPBS Pangalengan | Tidak Ada | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 2 | Aun Guanwan, SE | Tidak Ada | Tidak Ada | Tidak Ada |

F. HUBUNGAN KELUARGA ANGGOTA DIREKSI, ANGGOTA DEWAN KOMISARIS, DAN PEMEGANG SAHAM PADA BPR

1. HUBUNGAN KELUARGA ANGGOTA DIREKSI PADA BPR

| No | Nama Anggota Direksi | Hubungan Keluarga | | |
|----|-----------------------|-------------------|-------------------------|----------------|
| | | Anggota Direksi | Anggota Dewan Komisaris | Pemegang Saham |
| 1 | Hendra Turga. D., SE | Tidak Ada | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 2 | Cepi Faizal Rizal, SE | Tidak Ada | Tidak Ada | Tidak Ada |

2. HUBUNGAN KELUARGA ANGGOTA DEWAN KOMISARIS PADA BPR

| No | Nama Anggota Dewan Komisaris | Hubungan Keluarga | | |
|----|---------------------------------|-------------------|-------------------------|----------------|
| | | Anggota Direksi | Anggota Dewan Komisaris | Pemegang Saham |
| 1 | Drh.Asep Rahmat Khaerudin, M.Pt | Tidak Ada | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 2 | Sulaeman Mahdi, SE | Tidak Ada | Tidak Ada | Tidak Ada |

3. HUBUNGAN KELUARGA PEMEGANG SAHAM PADA BPR

| No | Nama Pemegang Saham | Hubungan Keluarga | | |
|----|---------------------|-------------------|-------------------------|----------------|
| | | Anggota Direksi | Anggota Dewan Komisaris | Pemegang Saham |
| 1 | KPBS Pangalengan | Tidak Ada | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 2 | Aun Gunawan, SE | Tidak Ada | Tidak Ada | Tidak Ada |

G. PAKET/KEBIJAKAN REMUNERASI DAN FASILITAS LAIN BAGI DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS YANG DITETAPKAN BERDASARKAN RUPS

| No | Jenis Remunerasi (Dalam 1 Tahun) | Direksi | | Dewan Komisaris | |
|--|----------------------------------|--------------|-------------------------|-----------------|-------------------------|
| | | Jumlah Orang | Jumlah Keseluruhan (Rp) | Jumlah Orang | Jumlah Keseluruhan (Rp) |
| 1 | Gaji | 2 | 355.920.000 | 2 | 237.000.000 |
| 2 | Tunjangan | 2 | 100.875.000 | 2 | - |
| 3 | Tantiem | 2 | - | 2 | - |
| 4 | Kompensasi berbasis saham | 2 | - | | - |
| 5 | Remunerasi lainnya | 2 | 792.033.967 | 2 | 189.169.319 |
| Total Remunerasi | | | 1.248.828.967 | | 426.169.319 |
| Jenis Fasilitas Lain | | | | | |
| 1 | Perumahan | - | - | - | - |
| 2 | Transportasi | 2 | 568.200.000 | 2 | - |
| 3 | Asuransi Kesehatan | 2 | 12.406.080 | 2 | - |
| 4 | Fasilitas lainnya | 2 | 53.820.527 | 2 | - |
| Total Fasilitas Lainnya | | | 634.426.607 | | - |
| Total Remunerasi dan Fasilitas Lain | | | 1.883.255.574 | | 426.169.319 |

H. RASIO GAJI TERTINGGI DAN GAJI TERENDAH

Rasio gaji tertinggi dan gaji terendah dalam perbandingan Tahun 2025

| Keterangan | Perbandingan |
|--|--------------|
| Rasio gaji pegawai yang tertinggi dan gaji pegawai yang terendah | 6,23 : 1 |
| Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi dan gaji anggota Direksi yang terendah | 2,35 : 1 |
| Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah | 1,48 : 1 |
| Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi dan gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi | 3,44 : 1 |
| Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi dan gaji pegawai yang tertinggi | 4,33 : 1 |

I. PELAKSANAAN RAPAT DEWAN KOMISARIS DALAM 1 (SATU) TAHUN

| No | Tanggal Rapat | Jumlah Peserta | Topik/Materi Pembahasan |
|----|------------------|----------------|--|
| 1 | 18 Januari 2025 | 2 | - Rencana bisnis Tahun 2025 - Realisasi rencana bsinsi Tahun 2024 - Tunggakan |
| 2 | 12 April 2025 | 2 | - Rencana bisnis Tahun 2025 - Proyeksi Neraca - Evaluasi Tunggakan |
| 3 | 19 Juli 2025 | 2 | - Evaluasi kerja Triwulan II Tahun 2025 - Pertumbuhan usaha Juni 2024 dengan Juni 2025 - Tunggakan posisi Juni 2025 |
| 4 | 24 Oktober 2025 | 2 | - Evaluasi kinerja Triwulan IV Tahun 2025 - Pertumbuhan usaha September 2024 dengan September 2025 - Tunggakan posisi September 2025 |
| 5 | 29 Desember 2025 | 2 | - Kinerja usaha Tahun 2025 - Rencana Bisnis Tahun 2026 - Pemantauan writte off (hapus buku) Tahun 2025 |

J. KEHADIRAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS

| No | Nama Anggota Dewan Komisaris | Frekuensi Kehadiran | | Tingkat Kehadiran (100%) |
|----|---------------------------------|---------------------|---------------|--------------------------|
| | | Fisik | Telekonfrensi | |
| 1 | Dr. Asep Rahmat Khaerudin, M.Pt | 5 | - | 100% |
| 2 | Sulaeman Mahdi, SE | 5 | - | 100% |

K. JUMLAH PENYIMPANGAN INTERN (*INTERNAL FRAUD*)

Dalam Tahun 2025, tidak terdapat penyimpangan internal (*internal fraud*) yang dilakukan oleh pengurus dan/atau karyawan PT.BPR Bandung Kidul :

| Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun) | Jumlah kasus yang dilakukan oleh | | | | | | | |
|--|----------------------------------|------|-----------------|------|---------------|------|---------------------|------|
| | Direksi | | Dewan Komisaris | | Pegawai Tetap | | Pegawai Tidak Tetap | |
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| Total Fraud | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Telah Diselesaikan | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| Dalam proses penyelesaian | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Belum diupayakan penyelesaiannya | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Telah ditindaklanjuti proses hukum | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |

L. JUMLAH PERMASALAHAN HUKUM YANG DIHADAPI

Permasalahan hukum secara perdata atau pidana yang dihadapi oleh PT.BPR Bandung Kidul selama Tahun 2025 adalah 1 (satu) tahun adalah tidak ada / nihil, baik yang berkaitan dengan simpanan dana masyarakat atau penyalahgunaan kredit.

| Permasalahan Hukum | Jumlah (Satuan) | |
|---|-----------------|--------|
| | Perdata | Pidana |
| Telah selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap) | 0 | 0 |
| Dalam proses penyelesaian | 0 | 0 |
| Total | 0 | 0 |

M. TRANSAKSI YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN

Tidak terdapat transaksi yang berpotensi mengandung benturan kepentingan.

| No | Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan | | Pengambil Keputusan | | Jenis Transaksi | Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah) | Keterangan |
|----|--|---------|---------------------|---------|-----------------|---------------------------------|------------|
| | Nama | Jabatan | Nama | Jabatan | | | |
| | - | - | - | - | - | - | - |

L. PEMBERIAN DANA UNTUK KEGIATAN SOSIAL DAN KEGIATAN POLITIK

Pemberian dana untuk kegiatan sosial selama tahun 2025 sebesar Rp. 8.150.000 dengan rincian sebagai berikut :

| No | Tanggal Pelaksanaan | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | Penjelasan Kegiatan | Penerima Dana | Jumlah Dana (Rp) |
|----|---------------------|---------------------------------|---|---------------------------------|------------------|
| 1 | 05-02-2025 | Kegiatan Sosial | Sumbangan pembangun madrasah hifdzul muttaqien desa margamukti | Iwan Riswana – Pengurus Mesjid | 250.000 |
| 2 | 07-02-2025 | Kegiatan Sosial | Sumbangan renovasi mushola Kp. Mekarmulya RW 15 | Asep Wahyudin – Pengurus Mesjid | 250.000 |
| 3 | 07-02-2025 | Kegiatan Sosial | Sumbangan Ekshibisi bola voli putra sekecamatan Pangalengan | Rina Astriani - Panitia | 250.000 |
| 4 | 25-02-2025 | Kegiatan Sosial | Partisipasi acara tablig akbar dan santunan anak yatim forum guru ngaji Kec.Kertasari | Panitia | 100.000 |
| 5 | 06-03-2025 | Kegiatan Sosial | Kegiatan amaliyah ramadhan masjid al hikmah | Panitia | 100.000 |
| 6 | 03-06-2025 | Kegiatan Sosial | Sumbangan khitanan masal forkopimcam Pangalengan | Asep Supriatna – Panitia | 250.000 |
| 7 | 07-06-2025 | Kegiatan Sosial | Sumbangan renovasi tempat wudhu masjid al mubarak | Elon – Pengurus Mesjid | 250.000 |
| 8 | 02-08-2025 | Kegiatan Sosial | Sumbangan partisipasi klub bola Putera pangalengan | Dheni Sudiana-Panitia | 250.000 |
| 9 | 07-08-2025 | Kegiatan Sosial | Partisipasi acara HUT RI RW 07 Goha Lebak | Panitia | 100.000 |
| 10 | 13-08-2025 | Kegiatan Sosial | Sumbangan peringatan HUT RI ke 80 RW 21 Kp Mekarmulya Ds Margamukti | Endang Warmo – Panitia | 150.000 |
| 11 | 14-08-2025 | Kegiatan Sosial | Sumbangan peringatan HUT RI ke 80 RW 06 Pasanggrahan Ds Pangalengan | Popy - Panitia | 250.000 |
| 12 | 14-08-2025 | Kegiatan Sosial | Sumbangan peringatan HUT RI ke 80 Ds Pangalengan | Yayan - Panitia | 150.000 |
| 13 | 15-08-2025 | Kegiatan Sosial | Sumbangan peringatan HUT RI ke 80 RW 07 Kp Mekarmulya Ds Tribaktimulya | Dede Rsuli - Panitia | 150.000 |

| | | | | | |
|--------------|------------|-----------------|--|------------------------------|------------------|
| 14 | 19-08-2025 | Kegiatan Sosial | Sumbangan peringatan HUT RI ke 80 KPBS Pangalengan | Fitri Herlina - Panitia | 5.000.000 |
| 15 | 19-08-2025 | Kegiatan Sosial | Sumbangan peringatan HUT RI ke 80 karang taruna RW 13 kp Sukasari | Panitia HUT RI kp Sukasari | 100.000 |
| 16 | 26-08-2025 | Kegiatan Sosial | Sumbangan peringatan HUT RI ke 80 RW 15 Kp Mekarmulya | Panitia HUT RI Kp Mekarmulya | 150.000 |
| 17 | 11-09-2025 | Kegiatan Sosial | Partisipasi acara peringatan maulid nabi Muhammad SAW 1447 H Kp Rawasari | Panitia | 100.000 |
| 18 | 16-09-2025 | Kegiatan Sosial | Partisipasi peringatan hari sumpah pemuda RW 29 Cintakarya | Panitia | 150.000 |
| 20 | 07-01-2025 | Kegiatan Sosial | Partisipasi peringatan hari sumpah pemuda dan santunan anak yatim karang taruna RW 14 Cintakarya | Panitia | 150.000 |
| Total | | | | | 8.150.000 |

Selama tahun 2025, tidak terdapat dana untuk kepentingan politik yang diberikan PT.BPR Bandung Kidul

Pangalengan, 22 April 2026
**PT.BANK PEREKONOMIAN RAKYAT
 BANDUNG KIDUL**


Drh. Asep Rahmat Khaerudin, M.Pt
 Komisaris Utama


Hendra Turga D., SE
 Dirut